

**План допороговых закупок (с изменениями)**

на 2021 год

Управление экономики Администрации города Красный Луч Луганской Народной Республики ОГРН ЕГРЮЛ 60200359 КФКР 010115  
(наименование заказчика, ОГРН ЕГРЮЛ, КФКР\*)

Источник финансирования	Код предмета закупки	Предмет закупки, определенный заказчиком	Количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг	Ожидаемая стоимость предмета закупки (рос. руб.)	Ориентировочное начало закупки	Ответственное лицо	Другая информация
1	2	3	4	5	6	7	8
Местный бюджет Луганской Народной Республики	17.23.1	Изделия канцелярские, бумажные (бумага)	151	31735,00 (тридцать одна тысяча семьсот тридцать пять рос. руб. 00 коп.)	март, май, август, октябрь	Буртовая Г.А. Главный специалист 072-1544314	КЭКР 2210
Местный бюджет Луганской Народной Республики	26.20.1	Машины вычислительные, части и принадлежности к ним (сканер, принтер, монитор, клавиатура)	12	100000,00 (сто тысяч рос. руб. 00 коп.)	ноябрь	Буртовая Г.А. Главный специалист 072-1544314	КЭКР 2210
Местный бюджет Луганской Народной Республики	95.11.1	Ремонт компьютеров и периферийного оборудования (услуги по заправке и регенерации картриджей, сервисное обслуживание и текущий ремонт компьютерной и оргтехники)	75	35343,00 (тридцать пять тысяч триста сорок три рос. руб. 00 коп.)	апрель, июнь, июль, сентябрь, ноябрь, декабрь	Буртовая Г.А. Главный специалист 072-1544314	КЭКР 2240

Утвержден протоколом заседания комиссии по конкурсным торгам от « 08 » февраля 2021 года № 2

**Заместитель председателя комиссии по конкурсным торгам \_\_\_\_\_ Романенко Лилия Юрьевна**

(подпись, Ф.И.О.)  
М.П.

**Примечание:**

\*Указывается код функциональной классификации расходов и кредитования бюджета (КФКР), в соответствии с которым планируется использовать бюджетные средства. В случае использования бюджетных средств по разным КФКР планы допороговых закупок составляются по каждому КФКР отдельно. КФКР не указывают Пенсионный Фонд Луганской Народной Республики, Фонд социального страхования по временной нетрудоспособности и в связи с материнством Луганской Народной Республики, Фонд социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний Луганской Народной Республики, Фонд социального страхования на случай безработицы Луганской Народной Республики.

План допороговых закупок подается в Уполномоченный орган в соответствии с пунктами 8, 9 Порядка.

План допороговых закупок состоит из граф, которые заполняются следующим образом:

- 1) графа 1 – указывается источник финансирования закупок;
- 2) графа 2 – заполняется в соответствии с разделом V Порядка;
- 3) графа 3 – указывается наименование предмета закупки, определяемого согласно разделу V Порядка;
- 4) графа 4 – указывается количество (объем) закупаемых товаров, работ, услуг;
- 5) графа 5 – указывается ожидаемая стоимость предмета закупки в российских рублях (цифрами и словами);
- 6) графа 6 – указывается месяц календарного года, в котором заказчик планирует начать соответствующую закупку;
- 7) графа 7 – указывается ответственное лицо, отвечающее за закупку (Ф. И. О., должность, контактный телефон);
- 8) графа 8 – заказчик может указать информацию, которую считает необходимой.