Руководителям юридических лиц и

индивидуальным предпринимателям,

осуществляющим поставку товаров

(работ, услуг) на территории

Луганской Народной Республики

ЗАПРОС № 180 от 09.11.2023г.

о предоставлении ценовой информации

Администрация города Красный Луч Луганской Народной Республики (Заказчик) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2022 года № 2559 «О мерах по обеспечению режима военного положения и об особенностях планирования и осуществления закупок для обеспечения государственных нужд Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и муниципальных нужд образований, находящихся на их территориях, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» просит предоставить ценовую информацию по данному запросу в соответствии с описанием объекта закупки по коду ОКПД2: 95.11 – услуги по ремонту компьютеров и периферийного оборудования  **(**более подробная информация о предмете закупки представлена в приложении №1 к настоящему запросу).

В цену предложения должны быть включены все расходы, связанные с выполнением обязательств, в том числе транспортные расходы, расходы на страхование, уплату налогов и другие обязательные платежи.

При подготовке ценовых предложений рекомендуем использовать форму ответа, о предоставлении ценовой информации, изложенную в приложении № 2 к настоящему запросу.

При подготовке ценового предложения необходимо учитывать информацию, представленную в приложении № 1 к настоящему запросу, а так же следующие условия планируемой закупки:

- предполагаемый срок проведения закупки (заключение контракта): ноябрь 2023 г.;

- порядок оплаты: оплата производится по факту оказания услуг в соответствии с актами оказанных услуг по Контракту в срок 10 календарных дней с момента подписания;

*-* размер обеспечения исполнения контракта: не требуется*;*

- информация о дополнительных требованиях к поставщику (исполнителю, подрядчику): исполнитель должен обеспечить заправку и восстановление картриджей, в соответствии с нормами и правилами, определенными в технической документации фирмы-изготовителя. Все работы по оказанию услуг Исполнитель производит в собственном сервисном центре. Транспортировка должна обеспечивать целостность корпуса картриджа и сохранение его работоспособности. Исполнитель обязан оказать услуги по фактической потребности Заказчика и обеспечить их надлежащее качество, в соответствии с действующими техническими условиями на данные виды услуг. Материалы, которые необходимо использовать в процессе оказания услуг, предоставляет Исполнитель.

Прошу Вас подготовить ценовое предложение таким образом, что бы оно содержало цену единицы товара (работы, услуги) и общую цену контракта, которую Вы готовы предложить на условиях, указанных в запросе, а так же срок действия цены и расчет такой цены.

Ценовые предложения прошу представить до 14 ноября 2023 г. по адресу (294520, Луганская Народная Республика, город Красный Луч, ул. Коммунистическая, 33, Администрация города Красный Луч Луганской Народной Республики) или на адрес электронной почты ([krasnluch@aglnr.org](mailto:krasnluch@aglnr.org), [bukhgalteriya.kl@krasnyluch.su](mailto:bukhgalteriya.kl@krasnyluch.su) ).

Вместе с тем просим предоставить копии следующих документов:

- устава или Положения (при наличии),

- свидетельства о государственной регистрации,

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе,

- свидетельство плательщика налога,

- специального разрешения (при наличии).

Настоящий запрос не является извещением о проведении закупки, офертой или публичной офертой и не влечет возникновения никаких обязанностей у заказчика.

Приложение: 1. Описание объекта закупки, условия исполнения контракта

на 4 л. в 1 экз.;

2. Рекомендуемая форма ценового предложения на 1 л. в 1 экз.

Приложение № 1 к запросу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Описание объекта закупки, условия исполнения контракта

Таблица №1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование товара, работы, услуги по КТРУ** | **Код позиции** | **Характеристики товара, работы, услуги** | | | **Ед. изм.** | **Коли-чество** |
| **Наименование** | **Значение** | **Единица измерения** |
| Услуги по заправке картриджей для принтеров | 95.11.10.130 | Заправка картриджа лазерного принтера Canon i-SENSYS LBP3010 | | | штук | 5 |
| Заправка картриджа лазерного принтера Samsung ML-1641 | | | штук | 3 |
| Заправка картриджа лазерного принтера HP LaserJet Р1102 | | | штук | 1 |
| Заправка картриджа лазерного МФУ Canon imageRUNNER 2420 | | | штук | 1 |
| Заправка картриджа лазерного принтера HP LaserJet Pro M104 | | | штук | 7 |
| Заправка картриджа лазерного принтера Canon i-SENSYS LBP6030 | | | штук | 5 |
| Заправка картриджа лазерного принтера Samsung ML-1640 | | | штук | 1 |
| Заправка картриджа лазерного принтера HP LaserJet 1100А | | | штук | 1 |
| Заправка картриджа лазерного МФУ Samsung SCX-3405 | | | штук | 1 |
| Заправка картриджа лазерного принтера HP LaserJet 1010 | | | штук | 3 |
| Заправка картриджа лазерного МФУ Canon i-SENSYS MF4410 | | | штук | 2 |
| Заправка картриджа лазерного МФУ Pantum M6507 | | | штук | 10 |
| Заправка картриджа лазерного принтера Canon i-SENSYS LBP6000 | | | штук | 6 |
| Заправка картриджа лазерного принтера HP LaserJet 1020 | | | штук | 4 |
| Заправка картриджа лазерного принтера Canon i-SENSYS LBP2900 | | | штук | 9 |
| Заправка картриджа лазерного принтера HP LaserJet Pro M15a | | | штук | 5 |
| Заправка картриджа лазерного МФУ HP LaserJet Pro M28a | | | штук | 1 |
| Заправка картриджа лазерного МФУ Canon i-SENSYS MF4018 | | | штук | 2 |
| Заправка картриджа лазерного принтера Kyocera FS-1040 | | | штук | 3 |
| Заправка картриджа лазерного принтера HP LaserJet М 1120 | | | штук | 1 |
| Заправка картриджа лазерного МФУ Canon LaserBase MF3228 | | | штук | 3 |
| Заправка картриджа лазерного МФУ Samsung SCX-3200 | | | штук | 1 |
| Заправка картриджа лазерного МФУ Pantum M6500 | | | штук | 1 |
| Заправка картриджа лазерного принтера  Samsung ML-1615 | | | штук | 1 |
| Заправка картриджа  лазерного МФУ HP LaserJet М 1132 | | | штук | 1 |
|  |  | Восстановление картриджа лазерного МФУ  Сanon i-SENSYS MF 4018 | | | штук | 1 |
|  |  | Восстановление картриджа лазерного принтера HP LaserJet Pro M104 | | | штук | 1 |
|  |  | Восстановление картриджа лазерного принтера Canon i-SENSYS LBP2900 | | | штук | 3 |
|  |  | Восстановление картриджа лазерного принтера Canon i-SENSYS LBP6030 | | | штук | 1 |
|  |  | Восстановление картриджа лазерного МФУ Samsung SCX-3200 | | | штук | 1 |
| Восстановление картриджа лазерного принтера Canon i-SENSYS LBP6000 | | | штук | 1 |
| Восстановление картриджа лазерного принтера HP LaserJet 1010 | | | штук | 2 |
| Восстановление картриджа лазерного принтера Samsung ML-1640 | | | штук | 1 |
| Восстановление картриджа лазерного МФУ  Canon i-SENSYS MF4018 | | | штук | 1 |
| Восстановление картриджа лазерного принтера Samsung ML-1641 | | | штук | 1 |
| Восстановление картриджа лазерного принтера HP LaserJet 1102 | | | штук | 1 |
| Восстановление картриджа  лазерного принтера Canon LBP-810 | | | штук | 1 |
|  |  | Качество, технические и функциональные характеристики услуг: Заправка картриджей включает в себя: полную разборку картриджа; очистку корпуса, полировку (промывку) барабанов, лезвий, роликов и бункера от тонера; заполнение тонером соответствующего типа в необходимом весе; нанесение смазки на места трения пластиковых деталей и контактов; сборку картриджа; перепрограммирование или установку нового чипа (при необходимости); контрольное тестирование картриджа. Восстановление картриджа включает в себя: полную разборку картриджа; тщательную очистку всех деталей и узлов картриджа; проверку на наличие дефектов; обязательную замену изношенных частей – фоторецептора (фотобарабана), ролика первичного заряда, ракельного ножа, магнитного вала/вала проявки (в зависимости от модели), и т.д. все запасные части, используемые в ходе восстановления картриджей, новые, не бывшими в эксплуатации, не восстановленными, не содержат повторно используемых деталей; восстановление/ замену отдельных деталей корпуса; снятие остаточного электростатического заряда; сборку картриджа; установку нового чипа (при необходимости); заполнение тонером соответствующего типа в необходимом весе; регулировочные работы; калибровка режима нормальной работы картриджа; контрольное тестирование картриджа (тест лист должен быть приложен); упаковку. | | | | |

Перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем): поставщик (подрядчик, исполнитель) может предоставить информацию об однородных товарах, работах, услугах имеющие сходные характеристики, позволяющие им быть коммерчески и/или функционально взаимозаменяемыми.

**Требования к условиям исполнения контракта:**

1. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:

по месту нахождения сервисного центра на территории Луганской Народной Республики.

1. Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:

срок оказания услуг по заправке картриджей составляет не более 15 дней, по восстановлению картриджей - не более 20 дней с даты заключения контракта.

1. Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:

исполнитель несет ответственность за сохранность.

1. Безопасность товара, работ, услуг:

исполнитель должен обеспечить заправку и восстановление картриджей, в соответствии с нормами и правилами, определенными в технической документации фирмы-изготовителя. Все работы по оказанию услуг Исполнитель производит в собственном сервисном центре. Транспортировка должна обеспечивать целостность корпуса картриджа и сохранение его работоспособности. Исполнитель обязан оказать услуги по фактической потребности Заказчика и обеспечить их надлежащее качество, в соответствии с действующими техническими условиями на данные виды услуг.

1. Передача технических и иных документов при поставке товара, выполнении работ, оказания услуг: по факту выполненных услуг.
2. Порядок подачи и приемки товара, работ, услуг: в соответствии с актами выполненных услуг.
3. Порядок и форма оплаты:оплата производится по факту оказания услуг в соответствии с актами оказанных услуг по Контракту в срок 10 календарных дней с момента подписания.
4. Предложение по объему гарантии качества товара, работ, услуг:

При эксплуатации картридж не должен приводить к поломке оборудования, в котором он эксплуатируется и не должен нарушать условия гарантийного обслуживания этого оборудования. При эксплуатации картриджа не должно происходить сокращение срока службы ресурсных деталей оборудования (фотобарабанов, термоузлов, узлов дозирования и подачи тонера) в котором он эксплуатируется.

Гарантийный срок заправленного/восстановленного картриджа устанавливается на весь ресурс картриджа. Ресурс заправленного/восстановленного картриджа равен ресурсу нового картриджа, заявленному производителем (информация о ресурсе картриджа указывается на упаковке и/или в прилагаемой к картриджу документации), при этом погрешность ресурса может составлять не более 10% (десяти) процентов.

В случае выхода принтеров, копировальной техники из строя по причине некачественного оказания услуг Исполнитель обязан устранить бесплатно неисправность в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Транспортировка картриджей в случаях, признаваемых гарантийными, осуществляется силами Исполнителя и за счет Исполнителя.

1. Обеспечение исполнения контракта: не требуется.
2. Банковское сопровождение контракта: не требуется.
3. Гарантийные обязательства: не требуется.

Приложение № 2 к запросу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рекомендуемая форма ценового предложения**

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации, в которую был направлен запрос (наименование, адрес, телефон, реквизиты, заполняется Поставщиком) | Кому: Администрации города Красный Луч Луганской Народной Республики  294520, Луганская Народная Республика, город Красный Луч, ул. Коммунистическая, 33  [krasnluch@aglnr.org](mailto:krasnluch@aglnr.org),  [bukhgalteriya.kl@krasnyluch.su](mailto:bukhgalteriya.kl@krasnyluch.su) |

В ответ на Ваш запрос от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации, заполняется Поставщиком)

направляет ценовое предложение для организации закупки по заправке и восстановлению картриджей для принтеров.

**Расчет ценового предложения**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поставляемых товаров, оказываемых услуг, выполняемых работ | Ед. изм. | Кол-во | Цена,  без учета НДС, руб. | Ставка НДС,  % | Цена, с НДС, руб. |
| 1. |  | Штук |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

Общая цена контракта, включая НДС \_\_ % (НДС не уплачивается)\_\_\_\_ рублей.

Срок  действия ценового предложения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать  срок  действия ценового предложения, заполняется Поставщиком).

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель (подпись) | Ф.И.О. |
| м.п. |  |
| Дата: |  |